

OBJETO: SERVICIO DE DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS.-

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	PRECIO UNITARIO
1	Disposición Final de Residuos Sólidos	1	Tonelada	Evento	200.000

Descripción de términos:

- **Disposición Final:** para efectos de la presente especificación técnica, se define como "Disposición Final" al depósito de los residuos en el vertedero de la Contratista, para su tratamiento, destrucción y/o procesamiento final.

Especificaciones Técnicas:

- La empresa adjudicada deberá contar con Vertedero propio o contratado, habilitado por el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sustentable para la disposición final de residuos comunes, para lo cual deberá adjuntar a la oferta las documentaciones necesarias..
- Licencia Ambiental del Vertedero al día.

Responsabilidades

La empresa adjudicada será responsable de cualquier manipulación y/o disposición irresponsable o negligente de los residuos.

La MUNICIPALIDAD deslinda cualquier responsabilidad civil y/o penal desde el momento mismo en el que el personal de la empresa se hace cargo de los residuos.

La empresa adjudicada será responsable del cumplimiento del servicio de disposición establecido, cuyo incumplimiento obligará a la aplicación de las multas establecida en la presente contratación.

Gestión de los residuos

- La entrega de los residuos generados será realizada en forma diaria, en camiones de la Municipalidad. Queda a cargo del Municipio todos los gastos que conlleven el citado traslado, tales como vehículos, combustible, peajes, viáticos, etc.
- La Contratante procederá al traslado de los residuos generados por el área de aseo urbano y cuadrillas, hasta el vertedero habilitado, el cual deberá recepcionar los mismos y proceder al pesaje y registro de manera discriminada en presencia de un funcionario responsable de la Municipalidad de San Lorenzo.-

Lic. José Fernando Vega Benítez
Presidente

c) Por cada depósito realizado por los camiones de la Municipalidad, el proveedor deberá entregar el ticket de la báscula que certifique el peso de los residuos entregados.

d) La MSL anexará al documento de la entrega de los residuos, el listado o planilla de la carga, quedando una copia de la misma en poder del Municipio, al momento de la culminación de la recolección.

e) El procedimiento de registro y pesaje deberá ser realizado por el proveedor.

f) Estos deberán ser comunicados y autorizados posteriormente por el Administrador del Contrato.

OBS.: Todos los precios deben incluir el IVA.-


Lic. Jose Fernando Vega B.

Presidente

